



## Stażysta w Dziale Zakupów Seryjnych

### Zakres obowiązków:

- Dbanie o porządek w dokumentacji biurowej.
- Wprowadzanie nowego dostawcy, zmiana danych dostawcy w programie SAP.
- Tworzenie umów terminarzowych z dostawcą, zamówień oraz formularzy zmiany cen dla danego dostawcy w programie SAP.
- Korespondencja z dostawcami, informowanie o stanie zamówień.
- Tworzenie raportów, zmian inforekordów, zmian zamówień, umów terminarzowych oraz danych dostawców.

### Co oferujemy?

Min. roczny, płatny staż.

### Nasze wymagania:

- **Aktualny Status studenta** - warunek konieczny, (preferowane kierunki: Logistyka, Zakupy, Inżynieria Produkcji).
- Dyspozycyjność do pracy w wymiarze **40** godz. tygodniowo, wyłącznie stacjonarnie.
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office.
- Znajomość języka angielskiego, w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie.
- Komunikatywność, zdolność do pracy zespołowej, bardzo dobra umiejętność planowania i organizacji pracy własnej.
- Zdolności Analityczne.

Osoby zainteresowane udziałem w rekrutacji zachęamy do przesłania aplikacji na adres: [awielgus@borgwarner.com](mailto:awielgus@borgwarner.com)  
W aplikacjach proszę zawrzeć następującą zgodę na przetwarzanie danych osobowych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich powyższych danych osobowych przez Firmę BorgWarner z siedzibą w Jasionce (36-002), Jasionka 950 w celu przeprowadzenia obecnej jak i przyszłych rekrutacji na wolne stanowiska pracy. Jestem świadomy, że moja zgoda może być odwołana w każdym czasie, co skutkować będzie usunięciem moich danych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody przed jej wycofaniem”.